

แบบบันทึกการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563 สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร : จำนวน 19 โครงการฯ

ลำดับ	รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี)	งบฯ ที่ได้รับ	งบฯ ที่เบิกจ่าย	ความคืบหน้า หน้าล่าสุด (%)	ผลการดำเนินการ ราย 12 เดือน (ระหว่าง ม.ค.- ธ.ค.)												ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจประเมิน
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	1.5 ระยะเวลาเฉลี่ยในการนำหนังสือภายนอกทั้งหมด เสนอส่วนราชการที่รับผิดชอบได้แล้วเสร็จ (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	1.8 กิจกรรมการจัดทำหนังสือรับรองเงินเดือนเสนอผู้บริหาร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	1.10 กิจกรรมการเบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลา ราชการของงานการเงิน (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	2.1 กิจกรรมการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	2.2.1 กิจกรรมบันทึกรายการบัญชี และจัดทำงบการเงิน ทันเวลาและถูกต้อง (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	2.2.2 กิจกรรมการจัดทำรายงานสรุปยอดทรัพย์สิน (งบ ทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ทันเวลาและ ถูกต้อง (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	3.3 กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อ การให้บริการของสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	4.1 โครงการกิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงาน เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

ลำดับ	รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี)	งบฯ ที่ได้รับ	งบฯ ที่เบิกจ่าย	ความคืบหน้าล่าสุด (%)	ผลการดำเนินการ ราย 12 เดือน (ระหว่าง ม.ค.- ธ.ค.)												ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจประเมิน
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
9	4.2 โครงการ/กิจกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	3.1 (ข) โครงการการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	1.2 กิจกรรมการพัฒนาการประชุมหัวหน้าหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการเมืองและประสานนโยบาย)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	1.9 กิจกรรมการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมสภากรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการเมืองและประสานนโยบาย)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13	3.1 (ก) กิจกรรมการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ ของสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายตรวจสอบเรื่องราว)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14	3.2 โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (เสาชิงช้า) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ฝ่ายตรวจสอบเรื่องราว)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15	1.3 โครงการเพิ่มศักยภาพการติดตามผลการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของประชาชน (ฝ่ายตรวจสอบเรื่องราว)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
16	1.1 กิจกรรมแลกเปลี่ยนรู้เรื่องการกรองงานหนังสือภายนอกของกลุ่มงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและโครงการการกลั่นกรองหนังสือภายนอกเสนอผู้บริหารเพื่อวินิจฉัยสั่งการให้หน่วยงานดำเนินการ (กลุ่มงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

ลำดับ	รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี)	งบฯ ที่ได้รับ	งบฯ ที่เบิกจ่าย	ความคืบหน้า หน้าล่าสุด (%)	ผลการดำเนินการ ราย 12 เดือน (ระหว่าง ม.ค.- ธ.ค.)												ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจประเมิน
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
17	1.6 กิจกรรมการกลั่นกรองตรวจสอบหนังสือภายใน เพื่อเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณา (กลุ่มงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18	1.4 โครงการการติดตามข้อมูลการลงพื้นที่ของผู้บริหาร (กลุ่มงานเลขานุการรองผู้ว่าฯและที่ปรึกษาผู้ว่าฯ)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	1.7 โครงการการติดตามและอำนวยความสะดวกผู้บริหาร ในงานพิธี/พระราชพิธี (กลุ่มงานเลขานุการรองผู้ว่าฯและที่ปรึกษาผู้ว่าฯ)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
จำนวนข้อมูลที่ครบถ้วน/สมบูรณ์ จำนวน 19 โครงการ/กิจกรรม														-	-	-	-

รายงานผลการตรวจสอบ (จากนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล)

** จำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี.....จำนวน โครงการ/กิจกรรม

1. มีการบันทึกโครงการ/กิจกรรมลงในระบบฯ.....ครบถ้วน.....ไม่ครบถ้วน (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม)

2. ข้อมูลที่บันทึก มีรายละเอียดครบถ้วน.....สมบูรณ์.....ไม่สมบูรณ์ (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม)

** มีความต่อเนื่องของการรายงานฯ (ทุกเดือน).....ต่อเนื่องไม่ต่อเนื่อง (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม)



(ดู..รายงานล่าสุด)